

**STATUT FUNDACJI  
OGÓLNOPOLSKI STRAJK KOBIET**

(tekst jednolity 29.03.2022 r.)

## SPIS TREŚCI

1.	INFORMACJE WSTĘPNE .....	3
2.	CELE, ZASADY, FORMY I ZAKRES DZIAŁANIA FUNDACJI.....	4
3.	DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO FUNDACJI.....	6
4.	DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA FUNDACJI.....	7
5.	OGÓLNE ZASADY DZIAŁANIA ORGANÓW FUNDACJI .....	8
6.	RADA FUNDACJI.....	8
7.	ZARZĄD FUNDACJI .....	12
8.	ZASADY REPREZENTOWANIA FUNDACJI .....	16
9.	MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA FUNDACJI.....	17
10.	ZMIANA CELÓW LUB STATUTU FUNDACJI .....	18
11.	POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ .....	18
12.	ROZWIĄZANIE I LIKWIDACJA FUNDACJI .....	18
13.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	19

## 1. INFORMACJE WSTĘPNE

- 1.1 Fundacja Ogólnopolski Strajk Kobiet, dalej zwana „Fundacją” została ustanowiona oświadczeniem złożonym przez Martę Mirosławę Lempart, dalej zwaną „Fundatorką”, w akcie notarialnym, sporządzonym w dniu 23 kwietnia 2018 roku we Wrocławiu przed notariuszką Agatą Tyc z kancelarii notarialnej Agata Tyc, Julita Jastrzębska – Kurdziel spółka cywilna we Wrocławiu (50-038) przy ul. Tadeusza Kościuszki 16, za repertorium A nr 2206/2018.
- 1.2 Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach, przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz na podstawie niniejszego statutu, zwanego dalej „Statutem”.
- 1.3 Fundacja działa pod nazwą: Fundacja Ogólnopolski Strajk Kobiet. Fundacja może posługiwać się następującym tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych:
  - 1.1.1 w języku hiszpańskim: Fundación deParo de Mujeres Polacas,
  - 1.1.2 w języku rosyjskim: Фундація забастовка польских женщин,
  - 1.1.3 w języku niemieckim: Stiftung Protest der polnischen Frauen,
  - 1.1.4 w języku angielskim: Polish Women’s Strike Foundation,
  - 1.1.5 w języku ukraińskim: Фундація польський страйк жінок,
  - 1.1.6 w języku białoruskim: Агульнапольскі страйк жанчын фонд,
  - 1.1.7 w języku francuskim: Fondation grève général des femmes en Pologne,
  - 1.1.8 w języku włoskim: Fondazione sciopero delle donne polacche,
  - 1.1.9 w języku czeskim: Nadace Polská Stávka Žen,
  - 1.1.10 w języku portugalskim: Fundação greve nacional polaca das mulheres,
  - 1.1.11 w języku islandzkim: Samtökin Pólskt kvennaverkfall.
- 1.4 Siedzibą Fundacji jest Wrocław.
- 1.5 Fundacja prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Fundacja może prowadzić działalność również poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli jest to wskazane dla prawidłowej realizacji jej celów.
- 1.6 W zakresie wskazanym w punkcie 1.5 powyżej, Fundacja może tworzyć oddziały oraz inne jednostki organizacyjne w kraju i zagranicą, a także stałe lub czasowe placówki terenowe.
- 1.7 Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw polityki społecznej. Fundacja składa organowi nadzoru sprawozdania ze swojej działalności, na zasadach i w trybie określonym odpowiednimi przepisami.

- 1.8 Fundacja może używać wyróżniających ją znaków graficznych, słowno-graficznych i słownych. W szczególności Fundacja ma prawo używania logotypów, emblematów, odznak i pieczęci. Używanie wyżej opisanych oznaczeń odbywa się zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
- 1.9 Fundacja może przyznawać honorowe tytuły i odznaczenia osobom zasłużonym dla Fundacji lub dla realizacji jej celu („**Tytuły i Odznaczenia**”). Zarząd Fundacji, za zgodą Rady Fundacji wyrażonej w uchwale zwykłą większością głosów, decyduje o:
- 1.9.1 nazwach Tytułów oraz nazwach i parametrach Odznaczeń, w tym również ich formie graficznej lub przestrzennej;
- 1.9.2 nadaniu danej osobie fizycznej lub prawnej albo jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej danego Tytułu lub Odznaczenia.
- 1.10 Fundacja została ustanowiona na czas nieoznaczony.
- 1.11 Fundacja uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego. Fundacja może ubiegać się o status organizacji pożytku publicznego, na zasadach określonych właściwymi przepisami prawa.

## **2. CELE, ZASADY, FORMY I ZAKRES DZIAŁANIA FUNDACJI**

- 2.1 Celami Fundacji są:
- 2.1.1 działanie na rzecz likwidacji dyskryminacji ze względu na płeć, w tym zwłaszcza przeciwdziałanie takiej dyskryminacji w życiu publicznym, społecznym, środkach masowego przekazu, literaturze oraz kulturze;
- 2.1.2 wspieranie i upowszechnianie problematyki kobiecej, problematyki gender, feminizmu;
- 2.1.3 promowanie autorek i autorów, publikacji, wydawnictw poświęconych szeroko rozumianej problematyce kobiecej;
- 2.1.4 promocja kwestii równouprawnienia kobiet i mężczyzn;
- 2.1.5 przeciwdziałanie przemocy wobec kobiet;
- 2.1.6 wspieranie i udział kobiet w życiu publicznym i kulturalnym;
- 2.1.7 likwidowanie barier związanych z dostępem do wiedzy na temat nowych technologii;
- 2.1.8 upowszechnianie wiedzy na temat nowych technologii wśród kobiet;
- 2.1.9 działania na rzecz zdrowia fizycznego i psychicznego kobiet;
- 2.1.10 likwidowanie barier związanych z dostępem do wiedzy na temat seksualności, równouprawnienia kobiet i mężczyzn, przeciwdziałania przemocy, przeciwdziałania dyskryminacji, feminizmu i likwidacji barier ze względu na płeć;
- 2.1.11 działania na rzecz ochrony klimatu oraz upowszechnienia i ochrony praw zwierząt.
- 2.2 Celem Fundacji jest ochrona zdrowia i pomoc społeczna w sferze opisanej w punkcie 2.1 powyżej.
- 2.3 Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 2.3.1 wspomaganie i organizowanie przedsięwzięć artystycznych, wydawniczych i innych form upowszechniania kwestii równouprawnienia kobiet i mężczyzn, edukacji seksualnej oraz kwestii związanych ze społeczeństwem obywatelskim, a także naukami społecznymi;
  - 2.3.2 organizowanie konferencji, seminariów, warsztatów, kursów, wystaw;
  - 2.3.3 organizowanie konkursów i przyznawanie nagród;
  - 2.3.4 współpracę z innymi fundacjami i organizacjami zajmującymi się kwestią równouprawnienia kobiet i mężczyzn, przeciwdziałaniem przemocy wobec kobiet, przeciwdziałaniem dyskryminacji ze względu na płeć;
  - 2.3.5 wspieranie działalności na rzecz równouprawnienia;
  - 2.3.6 upowszechnianie wiedzy na temat sytuacji i działalności kobiet poprzez działalność propagatorską, informacyjną, publikacyjną i edukacyjną;
  - 2.3.7 promowanie nowych technologii wśród kobiet i organizacji kobiecych poprzez działalność propagatorską, informacyjną, publikacyjną i edukacyjną;
  - 2.3.8 prowadzenie serwisu internetowego, promującego autorki i autorów, publikacje oraz wydawnictwa poświęcone szeroko rozumianej problematyce kobiecej, równouprawnieniu i likwidacji dyskryminacji;
  - 2.3.9 organizowanie przedsięwzięć medialnych (w tym kampanii promocyjnych oraz akcji społecznych) promujących idee równouprawnienia;
  - 2.3.10 organizowanie bezpłatnej pomocy prawnej dla osób w trudnej sytuacji życiowej;
  - 2.3.11 prowadzenie działalności analityczno – badawczej.
- 2.4 Oprócz realizacji inicjowanych przez siebie przedsięwzięć, Fundacja może współdziałać z innymi instytucjami, organizacjami i osobami dla osiągnięcia celów, o których mowa w punktach 2.1 - 2.2 powyżej. Współdziałanie to może mieć charakter wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.
- 2.5 Działalność statutowa Fundacji prowadzona jest na rzecz ogółu społeczeństwa.
- 2.6 Do wykonywania swoich zadań statutowych Fundacja może tworzyć placówki terenowe w kraju i za granicą. Tworzenie placówek terenowych za granicą odbywa się z zachowaniem przepisów prawa obowiązującego w państwie, na którego terytorium Fundacja będzie prowadziła placówkę terenową.
- 2.7 Placówki terenowe Fundacji są jednostkami Fundacji o terytorialnie wyodrębnionym zasięgu działania, gdzie każda z placówek terenowych powołana jest uchwałą Zarządu Fundacji. Uchwała w przedmiocie powołania danej placówki terenowej musi zawierać co najmniej:
- 2.7.1 określenie zasad gospodarki finansowej placówki terenowej oraz
  - 2.7.2 powołanie osoby Dyrektora / Dyrektorki placówki terenowej na okres wskazany w uchwale.
- 2.8 Dyrektor / Dyrektorka placówki terenowej Fundacji może być w każdym czasie odwołana uchwałą Zarządu Fundacji.

### **3. DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO FUNDACJI**

- 3.1 Dla realizacji celów, o których mowa w punktach 2.1 i 2.2, Fundacja prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego.
- 3.2 Nieodpłatna działalność pożytku publicznego polega na realizacji bez wynagrodzenia, celów Fundacji, o których mowa w punktach 2.1 oraz 2.2 powyżej. Nieodpłatna działalność pożytku publicznego Fundacji jest rachunkowo wyodrębniona na podstawie właściwych przepisów, w stopniu umożliwiającym określenie jej kosztów. Fundacja prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego poprzez:
- 3.2.1 organizowanie szkoleń, kursów, paneli dyskusyjnych, konferencji, seminariów, debat, wykładów, prelekcji, warsztatów z zakresu objętego celami statutowymi;
  - 3.2.2 tworzenie i realizowanie programów edukacyjnych z zakresu promocji idei równościowych, budowania społeczeństwa obywatelskiego, szeroko pojętej edukacji seksualnej;
  - 3.2.3 prowadzenie działalności analityczno – badawczej z zakresu nauk społecznych, opracowanie raportów i upublicznianie raportów, analiz i ekspertyz;
  - 3.2.4 organizowanie wydarzeń artystycznych, koncertów, przedstawień, pokazów filmowych, wystaw mających na celu propagowanie szeroko pojętych praw kobiet, idei równościowych i społeczeństwa obywatelskiego;
  - 3.2.5 prowadzenie strony internetowej oraz profili w ramach mediów społecznościowych;
  - 3.2.6 wydawanie periodyków, broszur, książek, prac naukowych poświęconych szeroko rozumianej promocji praw kobiet, idei równościowych, edukacji seksualnej, społeczeństwa obywatelskiego;
  - 3.2.7 prowadzenie kampanii społecznych, inicjowanie akcji społecznych mających na celu popularyzowanie zagadnień związanych z celami statutowymi;
  - 3.2.8 organizowanie bezpłatnej pomocy prawnej dla osób w trudnej sytuacji życiowej;
  - 3.2.9 wspomaganie aktywizacji środowisk lokalnych w zakresie praw kobiet, promocji idei równościowych, budowania społeczeństwa obywatelskiego.
- 3.3 Odpłatna działalność pożytku publicznego polega na realizacji celów Fundacji, o których mowa w punktach 2.1 oraz 2.2 za wynagrodzeniem, nie wyższym od tego, jakie wynika z kosztów tej działalności. Przychód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy tylko jej prowadzeniu. Odpłatna działalność pożytku publicznego Fundacji jest rachunkowo wyodrębniona na podstawie właściwych przepisów, w stopniu umożliwiającym określenie jej przychodów, kosztów i wyników. Fundacja prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego poprzez:
- 3.3.1 organizowanie szkoleń, kursów, paneli dyskusyjnych, konferencji, seminariów, debat, wykładów, prelekcji, warsztatów z zakresu objętego celami statutowymi;
  - 3.3.2 tworzenie i realizowanie programów edukacyjnych z zakresu promocji idei równościowych, budowania społeczeństwa obywatelskiego, szeroko pojętej edukacji seksualnej;
  - 3.3.3 prowadzenie działalności analityczno – badawczej z zakresu nauk społecznych, opracowanie raportów i upublicznianie raportów, analiz i ekspertyz;

- 3.3.4 organizowanie wydarzeń artystycznych, koncertów, przedstawień, pokazów filmowych, wystaw mających na celu propagowanie szeroko pojętych praw kobiet, idei równościowych i społeczeństwa obywatelskiego;
- 3.3.5 prowadzenie strony internetowej oraz profili w ramach mediów społecznościowych;
- 3.3.6 wydawanie periodyków, broszur, książek, prac naukowych poświęconych szeroko rozumianej promocji praw kobiet, idei równościowych, edukacji seksualnej, społeczeństwa obywatelskiego.

#### **4. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA FUNDACJI**

- 4.1 Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, jako działalność dodatkową, w rozmiarach służących realizacji celów statutowych Fundacji, bezpośrednio lub za pośrednictwem wyodrębnionych zakładów, na zasadach i z zachowaniem ograniczeń określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U.2020.1057 z dnia 18 czerwca 2020 roku, ze zm.).
- 4.2 Działalność gospodarczą, prowadzoną bezpośrednio przez Fundację, organizuje Zarząd, sprawujący nad nią bezpośrednie kierownictwo. Wydzielonymi zakładami kierują ich Dyrektorzy / Dyrektorki powołane przez Zarząd Fundacji. Postanowienia punktów 2.7 i 2.8 stosuje się odpowiednio.
- 4.3 Z funduszu założycielskiego na działalność gospodarczą Fundacji przeznaczona jest kwota w wysokości 1.000 PLN (jeden tysiąc złotych).
- 4.4 Działalność gospodarcza Fundacji obejmuje:
  - 4.4.1 produkcję sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych (PKD 32.13.Z);
  - 4.4.2 produkcję gier i zabawek (PKD 32.40.Z);
  - 4.4.3 produkcję pozostałej odzieży i dodatków do odzieży (PKD 14.19.Z);
  - 4.4.4 produkcję pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowaną (PKD 32.99.Z);
  - 4.4.5 pozostałą działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną (PKD 96.09.Z);
  - 4.4.6 działalność związaną z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.11 Z);
  - 4.4.7 działalność postprodukcyjną, związaną z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi (PKD 59.12.Z);
  - 4.4.8 działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (PKD 59.20.Z);
  - 4.4.9 sprzedaż detaliczną, prowadzoną przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91.Z);
  - 4.4.10 pozostałą sprzedaż detaliczną, prowadzoną w niewyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.19 Z);
  - 4.4.11 działalność agencji reklamowych, PKD 73.11.Z;
  - 4.4.12 działalność związaną z organizacją targów, wystaw i kongresów, PKD 82.30.Z;
  - 4.4.13 produkcję ceramicznych wyrobów stołowych i ozdobnych, PKD 23.41.Z.

4.5 Działalność gospodarcza Fundacji jest rachunkowo wyodrębniona na podstawie właściwych przepisów, w stopniu umożliwiającym określenie jej przychodów, kosztów i wyników.

4.6 Nadwyżkę przychodów nad kosztami z działalności gospodarczej Fundacji przeznacza się na realizację celów statutowych Fundacji.

## **5. OGÓLNE ZASADY DZIAŁANIA ORGANÓW FUNDACJI**

5.1 Organami Fundacji są:

5.1.1 Rada Fundacji oraz

5.1.2 Zarząd Fundacji.

5.2 O ile Statut nie stanowi inaczej, osoby wchodzące w skład Organów Fundacji uczestniczą w posiedzeniach osobiście, przy czym za osobiste uczestnictwo uważa się także uczestnictwo za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

5.3 O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały Organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy składu danego Organu Fundacji, o ile:

5.3.1 zawiadomienia o planowanym posiedzeniu, jego miejscu, dacie, godzinie oraz o porządku obrad oraz informacje umożliwiające uczestnictwo w posiedzeniu za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość zostały wysłane listem poleconym, przesyłką kurierską, faksem lub pocztą elektroniczną co najmniej na 10 (dziesięć) dni kalendarzowych przed datą posiedzenia do wszystkich jego Członków / Członek na adresy (w tym adresy e-mail) przez nich wskazane albo

5.3.2 przed odbyciem posiedzenia lub w jego trakcie co najmniej dwie trzecie liczby Członków/Członek danego Organu Fundacji wyraziła w jednej z wybranych form (to jest: e-mail, wiadomość SMS, pismo doręczone Zarządowi Fundacji) zgodę na odbycie danego posiedzenia w określonym miejscu i czasie oraz na porządek obrad; w takiej sytuacji nie jest wymagane zwołanie posiedzenia w procedurze określonej w punkcie 5.3.1 powyżej.

5.4 O ile Statut nie stanowi inaczej, w przypadku równości głosów rozstrzyga głos osoby przewodniczącej posiedzeniu danego Organu Fundacji.

5.5 Głosowania podczas posiedzeń Organów Fundacji są jawne, z wyjątkiem głosowań dotyczących wyborów, odwoływania lub zawieszenia w funkcjach Członków i Członek Organów Fundacji.

## **6. RADA FUNDACJI**

6.1 Rada Fundacji jest organem opiniodawczym i kontrolnym Fundacji.

6.2 Rada Fundacji składa się z pięciu do stu osób, w tym z:

6.2.1 Prezesa/Prezeski Rady Fundacji;

6.2.2 Wiceprezesa/Wiceprezeski Rady Fundacji.

6.3 Do kompetencji Rady Fundacji należy:

6.3.1 wspieranie działalności Fundacji poprzez dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem;

6.3.2 kontrola działalności Zarządu Fundacji oraz formułowanie zaleceń i opinii w związku z tą kontrolą;



- 6.3.3 kontrola stanu aktywów i pasywów Fundacji;
  - 6.3.4 kontrola sposobu prowadzenia działalności gospodarczej oraz odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego Fundacji;
  - 6.3.5 zatwierdzanie corocznych sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności Fundacji;
  - 6.3.6 formułowanie opinii w innych sprawach związanych z działalnością Fundacji;
  - 6.3.7 sygnalizowanie Zarządowi Fundacji zagadnień istotnych w działalności Fundacji, w tym zagrożeń dla działalności Fundacji;
  - 6.3.8 rekomendowanie Zarządowi Fundacji rozwiązań istotnych dla działalności Fundacji;
  - 6.3.9 uchwalanie zmian Statutu Fundacji, za wyjątkiem zmiany celów Fundacji, w oparciu o wnioski Zarządu Fundacji;
  - 6.3.10 podejmowanie uchwały w przedmiocie zasad zwrotu kosztów i wynagradzania Członków / Członkiń Zarządu Fundacji, Rady Fundacji oraz innych osób zatrudnionych przez Fundację bez względu na podstawę prawną zatrudnienia;
  - 6.3.11 składanie Fundatorce – na jej żądanie – opinii z działalności Fundacji oraz z działalności Zarządu Fundacji;
  - 6.3.12 zatwierdzanie wyboru biegłego rewidenta do badania sprawozdań finansowych Fundacji, jeśli wymagają tego odrębne przepisy;
  - 6.3.13 rozpatrywanie spraw, wniosków i opinii przedstawionych przez Zarząd Fundacji;
  - 6.3.14 powoływanie i odwoływanie Członkiń / Członków Zarządu Fundacji.
- 6.4 W związku z wykonywanymi zadaniami, każdemu z Członków/każdej z Członkiń Rady Fundacji przysługuje prawo wstępu do pomieszczeń Fundacji i dostęp do dokumentów, nośników danych oraz wszelkich informacji dotyczących Fundacji, z zastrzeżeniem przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów dotyczących dostępu do danych osobowych.
- 6.5 Prezes/Prezeska Rady Fundacji, Wiceprezeska/Wiceprezes Rady Fundacji oraz Członkowie/Członkinie Rady Fundacji są powoływani/powoływane na indywidualną kadencję, na czas nieokreślony.
- 6.6 Pierwszą Radę Fundacji oraz każdą następną Radę Fundacji powołuje Fundatorka, spośród osób fizycznych dających rękojmię działania na rzecz celów Fundacji. W przypadku pierwszej Rady Fundacji Fundatorka może wskazać Prezesa/Prezeskę Rady Fundacji oraz Wiceprezesa/Wiceprezeskę Rady Fundacji.
- 6.7 Jeśli Fundatorka wyrazi na piśmie, dostarczonym na ręce Zarządu Fundacji, wolę nieuczestniczenia w powoływaniu Rady Fundacji albo gdy niemożliwe jest powoływanie osób do Rady Fundacji przez Fundatorkę z powodu:
- 6.7.1 śmierci Fundatorki albo
  - 6.7.2 choroby Fundatorki wyłączającej świadomość działań, co zostanie potwierdzone co najmniej dwiema niezależnymi opiniami lekarskimi,

Rada Fundacji dokonuje wyboru Członków/Członkiń, Prezesa/Prezeski, Wiceprezesa/Wiceprezeski Rady Fundacji, spośród osób fizycznych dających rękojmię działania na rzecz celów Fundacji.

- 6.8 W skład Rady Fundacji mogą wchodzić osoby fizyczne, które:
- 6.8.1 posiadają pełną zdolność do czynności prawnych;
  - 6.8.2 wyznają cele i wartości, o których mowa w punktach 2.1 oraz 2.2 Statutu;
  - 6.8.3 nie są Członkami/Członkiniami Zarządu Fundacji, Prezesem/Prezeską Zarządu Fundacji lub Wiceprezesem/Wiceprezeską Zarządu Fundacji i nie pozostają z nikim z Zarządu Fundacji w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
  - 6.8.4 nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
  - 6.8.5 nie są członkami/członkiniami partii politycznych, posłami/posłankami na Sejm RP ani senatorami / senatorami w Senacie RP, czy też członkami/członkiniami rządu RP, lub osobami będącymi w organach zarządczych lub organach nadzorczych innych ogólnopolskich fundacji i stowarzyszeń.
- 6.9 Członkowie / Członkinie Rady Fundacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw, ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
- 6.10 Posiedzenie Rady Fundacji zwołuje Zarząd Fundacji:
- 6.10.1 z własnej inicjatywy; lub
  - 6.10.2 na wniosek co najmniej dwóch Członkiń / Członków Rady Fundacji (w takim przypadku posiedzenie powinno zostać zwołane na dzień przypadający nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku),
- przy czym odstęp pomiędzy kolejnymi posiedzeniami Rady Fundacji nie może być dłuższy niż 12 (słownie: dwanaście) miesięcy.
- 6.11 W posiedzeniach Rady Fundacji mogą uczestniczyć jako obserwatorzy/obserwatorki Członkinie/Członkowie Zarządu Fundacji, Prezes/Prezeska i Wiceprezes/Wiceprezeska Zarządu Fundacji.
- 6.12 Poza innymi przypadkami wskazanym w Statucie, mandat Członka/Członkini Rady Fundacji ustaje w przypadku i z chwilą:
- 6.12.1 utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
  - 6.12.2 śmierci;
  - 6.12.3 złożenia rezygnacji; lub
  - 6.12.4 zaprzestania spełniania wymogów określonych w punkcie 6.8 powyżej.
- 6.13 Każda i każdy z Członkiń/Członków Rady Fundacji może złożyć na ręce Zarządu Fundacji rezygnację z członkostwa w Radzie Fundacji, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym rezygnacja została złożona.

- 6.14 Rada Fundacji podejmuje decyzje podczas posiedzeń w formie uchwał, zwykłą większością głosów oddanych „za” daną uchwałą, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy składu Rady Fundacji. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa /Prezeski Rady Fundacji.
- 6.15 Uchwały podjęte na posiedzeniu Rady Fundacji są ważne, o ile:
- 6.15.1 wszyscy Członkowie/Członkinie zostali zawiadomieni i zostali zawiadomieni o posiedzeniu zgodnie z postanowieniami punktu 5.3.1 powyżej; albo
  - 6.15.2 zostały spełnione warunki, o których mowa w punkcie 5.3.2 powyżej.
- 6.16 Prezes/Prezeska, Wiceprezes/Wiceprezeska oraz Członkinie/Członkowie Rady Fundacji uczestniczą w posiedzeniach Rady Fundacji osobiście, przy czym udział osobisty oznacza również udział w posiedzeniach za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (np. połączenie telefoniczne, wideokonferencja, spotkanie w aplikacji Zoom). Z posiedzeń Rady Fundacji sporządza się protokół, gdzie o obecności osób uczestniczących za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość zaświadcza swoim podpisem odręcznym osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady Fundacji.
- 6.17 Poza posiedzeniami, Rada Fundacji może podejmować uchwały w głosowaniu korespondencyjnym, zwykłą większością głosów oddanych „za” daną uchwałą. Podjęcie uchwały w głosowaniu korespondencyjnym wymaga uprzedniego przedstawienia projektu uchwały wszystkim Członkom/Członkiniom Rady Fundacji oraz Prezesowi/Prezesce i Wiceprezesowi/Wiceprezesce, zgodnie z punktem 6.18 („**Zawiadomienie Rady**”) oraz wyznaczenia przynajmniej 14. dniowego terminu na odesłanie głosu zgodnie z punktem 6.19, gdzie dotrzymanie terminu oznacza wpływu głosu do Rady Fundacji w wyznaczonym terminie („**Głosowanie Rady**”).
- 6.18 Zawiadomienie Rady oznacza, w zależności od sytuacji:
- 6.18.1 przesłanie projektu uchwały pocztą poleconą na podane adresy Członków/Członkiń Rady Fundacji oraz Prezesa/Prezeski i Wiceprezesa/Wiceprezeski Rady Fundacji;
  - 6.18.2 przesłanie projektu uchwały e-mailem na podane adresy e-mail Członków/Członkiń Rady Fundacji oraz Prezesa/Prezeski i Wiceprezesa/Wiceprezeski Rady Fundacji;
  - 6.18.3 doręczenie osobiste projektu uchwały za potwierdzeniem otrzymania.
- 6.19 Głosowanie Rady oznacza, w zależności od sytuacji:
- 6.19.1 przesłanie głosu e-mailem na adres e-mail wskazany w Zawiadomieniu Rady;
  - 6.19.2 przesłanie głosu pocztą poleconą na adres wskazany w Zawiadomieniu Rady.
- 6.20 Przyjęcie uchwały Rady Fundacji w trybie korespondencyjnym musi być potwierdzone podpisem odręcznym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub innym podpisem elektronicznym równoważnym z podpisem odręcznym Prezesa/Prezeski Rady Fundacji oraz Wiceprezesa/Wiceprezeski Rady Fundacji. Załącznikiem do uchwały podjętej w głosowaniu korespondencyjnym jest kompletna dokumentacja dotycząca Zawiadomień i Głosowania.
- 6.21 Z zastrzeżeniem postanowień punktu 6.6 odnośnie do pierwszej Rady Fundacji, Rada Fundacji wybiera ze swego grona, zwykłą większością głosów:
- 6.21.1 Prezesa/Prezeskę Rady Fundacji; oraz
  - 6.21.2 Wiceprezesa/Wiceprezeskę Rady Fundacji.

- 6.22 Prezes/Prezeska Rady Fundacji kieruje pracami Rady Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz. W przypadku, gdy Prezes/Prezeska Rady Fundacji nie może pełnić swoich funkcji, zastępuje jego/ją Wiceprezes/Wiceprezeska Rady Fundacji.
- 6.23 Bez uszczerbku dla postanowień punktu 6.10 powyżej, Prezes /Prezeska Rady Fundacji zwołuje posiedzenie Rady Fundacji w każdej sytuacji, w której uznają to za konieczne Prezes /Prezeska Rady Fundacji albo co najmniej dwie osoby wchodzące w jej skład. Postanowienie punktu 6.10.2 stosuje się odpowiednio.

## **7. ZARZĄD FUNDACJI**

- 7.1 Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz.
- 7.2 Zarząd Fundacji składa się z trzech do dziewięciu osób, w tym:
- 7.2.1 Członków/Członkiń Zarządu Fundacji;
  - 7.2.2 Prezesa/Prezeski Zarządu Fundacji;
  - 7.2.3 Wiceprezesa/Wiceprezeski Zarządu Fundacji.
- 7.3 Do kompetencji Zarządu Fundacji należą wszystkie sprawy niezatrzymane na podstawie niniejszego Statutu lub przepisów prawa do kompetencji Rady Fundacji, a w szczególności:
- 7.3.1 realizacja celów Fundacji;
  - 7.3.2 sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji;
  - 7.3.3 zapewnienie obsługi księgowej i administracyjnej Fundacji;
  - 7.3.4 uchwalanie programów działania Fundacji, ustalanie sposobów ich realizacji oraz podziałów środków Fundacji na poszczególne cele;
  - 7.3.5 przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów oraz innych aktywów na rzecz Fundacji;
  - 7.3.6 przygotowywanie rocznych bilansów i sprawozdań Fundacji;
  - 7.3.7 składanie sprawozdań zgodnie z odrębnymi przepisami;
  - 7.3.8 podejmowanie uchwał w sprawie wniosku do Rady Fundacji o zmianę Statutu Fundacji, za wyjątkiem zmiany celów Fundacji;
  - 7.3.9 podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Fundacji;
  - 7.3.10 przedstawianie do wiadomości publicznej programów działania oraz niezbędnych informacji sprawozdawczych, w tym w zakresie prawidłowości wykorzystania środków Fundacji;
  - 7.3.11 tworzenie placówek terenowych Fundacji, określanie ich zadań oraz uprawnień a także obowiązków ich Dyrektorów/Dyrektorek;
  - 7.3.12 powołanie i odwoływanie Dyrektorów/Dyrektorek placówek terenowych;
  - 7.3.13 sprawowanie bieżącego nadzoru nad działalnością placówek terenowych Fundacji i ich Dyrektorów/Dyrektorek w zakresie zgodności działania z przepisami powszechnie

- obowiązującego prawa oraz Statutem, a także w zakresie gospodarności i celowości gospodarowania środkami Fundacji;
- 7.3.14 przyjmowanie rocznych planów finansowych oraz planów działania placówek terenowych oraz zasad ich gospodarki finansowej;
- 7.3.15 przedstawienia sprawozdań z działalności Fundacji, w tym jej placówek terenowych, na żądanie Rady Fundacji oraz na żądanie organów uprawnionych do tego odrębnymi przepisami.
- 7.4 Zarząd Fundacji może powoływać w drodze uchwały Rady Programowe do pomocy w realizacji poszczególnych przedsięwzięć Fundacji, określając sposób i czas funkcjonowania Rad Programowych.
- 7.5 Prezes/Prezeska Zarządu Fundacji, Wiceprezeska/Wiceprezes Zarządu Fundacji oraz Członkowie/Członkinie Zarządu Fundacji są powoływani / powoływane na indywidualną kadencję.
- 7.6 Kadencja każdego z Członków / Członkiń Zarządu Fundacji oraz Prezesa/Prezeski Zarządu Fundacji i Wiceprezesa/Wiceprezeski Zarządu Fundacji jest terminowa i wynosi pięć lat. Po upływie kadencji:
- 7.6.1 Prezesa/Prezeski Zarządu, Rada Fundacji:
- (a) powołuje jego/ją na kolejną kadencję jako Prezesa/Prezeskę Zarządu Fundacji; albo
  - (b) powołuje jego/ją na kolejną kadencję jako Wiceprezesa/Wiceprezeskę Zarządu Fundacji albo
  - (c) powołuje jego/ją na kolejną kadencję jako Członka/Członkinię Zarządu Fundacji albo
  - (d) nie podejmuje żadnych działań wobec Prezesa/Prezeski Zarządu, której kadencja upłynęła oraz:
    - (i) powołuje na Prezesa / Prezeskę Zarządu jednego / jedną spośród Członków / Członkiń Zarządu jednocześnie odwołując jego/ją z obecnej funkcji albo
    - (ii) powołuje do Zarządu Fundacji osobę niebędącą Członkiem / Członkinią i powierza jej funkcję Prezesa / Prezeski Zarządu.
- 7.6.2 Wiceprezesa/Wiceprezeski Zarządu, Rada Fundacji:
- (a) powołuje jego/ją na kolejną kadencję jako Prezesa / Prezeskę Zarządu; albo
  - (b) powołuje jego/ją na kolejną kadencję jako Wiceprezesa / Wiceprezeskę Zarządu albo
  - (c) powołuje jego/ją na kolejną kadencję jako Członka / Członkinię Zarządu albo
  - (d) nie podejmuje żadnych działań wobec Wiceprezesa / Wiceprezeski Zarządu, której kadencja upłynęła oraz:

- (i) powołuje na Wiceprezesa / Wiceprezeskę Zarządu jednego / jedną spośród Członków / Członkiń Zarządu jednocześnie odwołując jego/ją z obecnej funkcji albo
  - (ii) powołuje do Zarządu Fundacji osobę niebędącą Członkiem / Członkinią i powierza jej funkcję Wiceprezesa / Wiceprezeski Zarządu.
- 7.6.3 każdego z Członków/Członkiń Zarządu, Rada Fundacji:
  - (a) powołuje jego/ją na kolejną kadencję jako Prezesa/Prezeskę Zarządu; albo
  - (b) powołuje jego/ją na kolejną kadencję jako Wiceprezesa/Wiceprezeskę Zarządu albo
  - (c) powołuje jego/ją na kolejną kadencję jako Członka/Członkinię Zarządu albo
  - (d) nie podejmuje żadnych działań wobec Wiceprezesa/Wiceprezeski Zarządu, której kadencja upłynęła oraz powołuje do Zarządu Fundacji osobę niewchodzącą w skład Zarządu Fundacji.
- 7.7 Funkcję Prezesa/Prezeski, Wiceprezesa/Wiceprezeski, Członka/Członkini Zarządu Fundacji można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
- 7.8 Prezesa/Prezeskę, Wiceprezesa/Wiceprezeskę, Członków/Członkinie Zarządu Fundacji powołuje i odwołuje Rada Fundacji, z wyjątkiem pierwszego Zarządu Fundacji, który powołuje Fundatorka.
- 7.9 W skład Zarządu Fundacji mogą wchodzić osoby fizyczne, które:
  - 7.9.1 posiadają pełną zdolność do czynności prawnych;
  - 7.9.2 nie zostały prawomocnie skazane wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
  - 7.9.3 wyznają cele i wartości, o których mowa w punktach 2.1 oraz 2.2 Statutu;
  - 7.9.4 nie są członkami / członkiniami partii politycznych, posłami / posłankami na Sejm RP ani senatorkami / senatorami w Senacie RP czy też członkami / członkiniami rządu RP lub osobami będącymi w organach zarządczych lub organach nadzorczych innych ogólnopolskich fundacji i stowarzyszeń.
- 7.10 Członkiem/Członkinią Zarządu Fundacji ani Prezesem/Prezeską lub Wiceprezesem/Wiceprezeską Zarządu Fundacji nie może być Członek/Członkini Rady Fundacji ani Prezes/Prezeska lub Wiceprezes/Wiceprezeska Rady Fundacji.
- 7.11 Członkinie/Członkowie Zarządu Fundacji, Prezes/Prezeska lub Wiceprezes/Wiceprezeska Zarządu Fundacji mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnienie swoich funkcji, na zasadach ustalonych uchwałą Rady Fundacji, przy czym wynagrodzenie danej osoby nie może przekraczać 3-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
- 7.12 Członkowie/Członkinie Zarządu Fundacji Prezes/Prezeska lub Wiceprezes/Wiceprezeska Zarządu Fundacji wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście.

- 7.13 Posiedzenia Zarządu Fundacji zwołuje Prezes/Prezeska Zarządu Fundacji lub Wiceprezes/Wiceprezeska Zarządu Fundacji. W uzasadnionych przypadkach, każdy z Członków/Członkiń Zarządu Fundacji ma prawo zwołania posiedzenia Zarządu Fundacji.
- 7.14 Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
- 7.15 Poza innymi przypadkami wskazanym w Statucie, mandat Prezeski/Prezesa, Wiceprezeski/Wiceprezesa, Członka/Członkini Zarządu Fundacji ustaje w przypadku i z chwilą:
- 7.15.1 utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
  - 7.15.2 śmierci;
  - 7.15.3 złożenia rezygnacji;
  - 7.15.4 odwołania; lub
  - 7.15.5 zaprzestania spełniania wymogów określonych w punkcie 7.9.
- 7.16 Każda z Członkiń/Członków Zarządu Fundacji może złożyć na ręce któregokolwiek z Członków/Członkiń Rady Fundacji lub na ręce Prezesa/Prezeski albo Wiceprezesa/Wiceprezeski Zarządu rezygnację z członkostwa w Zarządzie Fundacji ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym rezygnacja została złożona.
- 7.17 Prezes/Prezeska lub Wiceprezes/Wiceprezeska Zarządu Fundacji mogą złożyć na ręce któregokolwiek z Członków/Członkiń Rady Fundacji lub na ręce odpowiednio Prezesa / Prezeski albo Wiceprezesa/Wiceprezeski Zarządu rezygnację z członkostwa w Zarządzie Fundacji ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym rezygnacja została złożona.
- 7.18 Zarząd Fundacji wykonuje swoje czynności kolegialnie, może jednak delegować swoich Członków/Członkinie do samodzielnego pełnienia określonych czynności.
- 7.19 Zarząd Fundacji podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał, zwykłą większością głosów oddanych „za” daną uchwałą, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy składu Zarządu Fundacji. W razie równej liczby głosów, decyduje głos Prezesa/Prezeski Zarządu Fundacji.
- 7.20 Uchwały podjęte na posiedzeniu Zarządu Fundacji są ważne, o ile:
- 7.20.1 wszyscy Członkowie i Członkinie zostali zawiadomieni i zostały zawiadomione o posiedzeniu zgodnie z postanowieniami punktu 5.3.1 powyżej; lub
  - 7.20.2 zostały spełnione warunki, o których mowa w punkcie 5.3.2 powyżej.
- 7.21 Prezes/Prezeska, Wiceprezes/Wiceprezeska oraz Członkinie/Członkowie Zarządu Fundacji uczestniczą w posiedzeniach Zarządu Fundacji osobiście, przy czym udział osobisty oznacza również udział w posiedzeniach za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (np. połączenie telefoniczne, wideokonferencja, spotkanie w aplikacji Zoom). Z posiedzeń Zarządu Fundacji sporządza się protokół, gdzie o obecności osób uczestniczących za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość zaświadcza swoim podpisem odręcznym osoba przewodnicząca posiedzeniu Zarządu Fundacji.
- 7.22 Poza posiedzeniami, Zarząd Fundacji może podejmować uchwały w głosowaniu korespondencyjnym, zwykłą większością głosów oddanych „za” daną uchwałą. Podjęcie uchwały w głosowaniu korespondencyjnym wymaga uprzedniego przedstawienia projektu uchwały wszystkim Członkom/Członkiniom Zarządu Fundacji oraz Prezesowi/Prezesce i

Wiceprezesowi/Wiceprezesce, zgodnie z punktem 7.23 („Zawiadomienie Zarządu”) oraz wyznaczenia przynajmniej [14]. dniowego terminu na odesłanie głosu zgodnie z punktem 7.24, gdzie dotrzymanie terminu oznacza wpływu głosu do Rady Fundacji w wyznaczonym terminie („Głosowanie Zarządu”).

- 7.23 Zawiadomienie Zarządu oznacza, w zależności od sytuacji:
- 7.23.1 przesłanie projektu uchwały pocztą poleconą na podane adresy Członków/Członek Zarządu Fundacji oraz Prezesa/Prezeski i Wiceprezesa/Wiceprezeski Zarządu Fundacji;
  - 7.23.2 przesłanie projektu uchwały e-mailem na podane adresy e-mail Członków/Członek Zarządu Fundacji oraz Prezesa/Prezeski i Wiceprezesa/Wiceprezeski Zarządu Fundacji;
  - 7.23.3 doręczenie osobiste projektu uchwały za potwierdzeniem otrzymania.
- 7.24 Głosowanie Zarządu oznacza, w zależności od sytuacji:
- 7.24.1 przesłanie głosu e-mailem na adres e-mail wskazany w Zawiadomieniu Zarządu;
  - 7.24.2 przesłanie głosu pocztą poleconą na adres wskazany w Zawiadomieniu Zarządu.
- 7.25 Przyjęcie uchwały Zarządu Fundacji w trybie korespondencyjnym musi być potwierdzone podpisem odręcznym Prezesa/Prezeski Zarządu Fundacji oraz Wiceprezesa/Wiceprezeski Zarządu Fundacji. Załącznikiem do uchwały podjętej w głosowaniu korespondencyjnym jest kompletna dokumentacja dotycząca Zawiadomień i Głosowania.
- 7.26 Fundatorka może pełnić funkcje w Zarządzie Fundacji.
- 7.27 W czynnościach prawnych oraz w sporach pomiędzy Członkiem/Członekinia Zarządu Fundacji, Prezesem/Prezeską Zarządu Fundacji lub Wiceprezesem/Wiceprezeską Zarządu Fundacji, Fundacja reprezentuje dwóch Członków/dwie Członekinie Rady Fundacji.

## **8. ZASADY REPREZENTOWANIA FUNDACJI**

- 8.1 Z zastrzeżeniem postanowień punktu 8.2 poniżej, do składania oświadczeń w imieniu Fundacji uprawniony jest/uprawniona jest jednoosobowo:
- 8.1.1 Prezes/Prezeska Zarządu Fundacji;
  - 8.1.2 Wiceprezes/Wiceprezeska Zarządu Fundacji;
  - 8.1.3 Członek/Członekinie Zarządu Fundacji.
- 8.2 Jeśli złożenie oświadczenia woli skutkuje zaciągnięciem zobowiązania lub rozporządzeniem mieniem o wartości przekraczającej 20.000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych), do złożenia oświadczenia woli w imieniu Fundacji wymagane jest współdziałanie:
- 8.2.1 dwóch Członków/Członek Zarządu Fundacji, działających łącznie albo;
  - 8.2.2 Prezesa/Prezeski, działających łącznie z jednym z Członków/jedną z Członek Zarządu Fundacji albo;
  - 8.2.3 Wiceprezesa/Wiceprezeski, działających łącznie z jednym z Członków/jedną z Członek Zarządu Fundacji albo
  - 8.2.4 Prezesa/Prezeski, działających łącznie z Wiceprezesem/Wiceprezeską Zarządu Fundacji.



## 9. MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA FUNDACJI

- 9.1 Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 2.000,00 PLN (słownie: dwóch tysięcy złotych).
- 9.2 Majątek Fundacji stanowi również mienie nabyte w toku działania Fundacji, pochodzące w szczególności:
- 9.2.1 z darowizn krajowych i zagranicznych osób fizycznych, prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej;
  - 9.2.2 ze spadków, zapisów, dotacji i subwencji;
  - 9.2.3 z kwot odpowiadających części podatku należnego od danego podatnika przekazanych Fundacji jako organizacji pożytku publicznego w trybie określonym w przepisach prawa podatkowego, po uzyskaniu przez Fundację statusu organizacji pożytku publicznego;
  - 9.2.4 z zysku z lokat w bankach i instytucjach rynku kapitałowego w kraju i za granicą;
  - 9.2.5 ze zbiórek publicznych, środków publicznych oraz środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej;
  - 9.2.6 z uczestnictwa w spółkach lub innych organizacjach pozarządowych, działających na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą jak również członkostwa w krajowych, zagranicznych i międzynarodowych organizacjach prowadzących działalność zbieżną z celami Fundacji;
  - 9.2.7 z działalności gospodarczej Fundacji.
- 9.3 W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku bez ograniczenia odpowiedzialności za długi (przyjęcie proste) wyłącznie, gdy w chwili składania takiego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa wysokość długów spadkowych.
- 9.4 Majątek Fundacji nie może być:
- 9.4.1 wykorzystywany w celu udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań w stosunku do Fundatorki, członków Organów Fundacji, pracowników Fundacji lub osób, z którymi pozostają oni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo z którymi są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
  - 9.4.2 przekazywany na rzecz Fundatorki, członków Organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach; lub
  - 9.4.3 wykorzystywany na rzecz Fundatorki, członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
- 9.5 Fundacja nie może dokonywać zakupu towarów ani usług na szczególnych zasadach (w szczególności po cenach wyższych niż rynkowe) od:
- 9.5.1 podmiotów, w których uczestniczy Fundatorka lub Członkowie lub Członkinie Organów Fundacji lub ich osoby bliskie;

9.5.2 pracowników/pracownic Fundacji oraz ich osób bliskich.

9.6 Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy.

9.7 Cały dochód osiągany w toku działalności Fundacji przeznaczany jest na jej działalność statutową.

9.8 Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

## **10. ZMIANA CELÓW LUB STATUTU FUNDACJI**

10.1 Zgody Fundatorki wymaga:

10.1.1 zmiana celów Fundacji, w tym zmiana Statutu Fundacji w opisywanym zakresie,

10.1.2 połączenie Fundacji z inną fundacją;

10.1.3 określenie zasad wynagradzania osób wchodzących w skład Rady Fundacji.

## **11. POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ**

11.1 Połączenie Fundacji z inną fundacją jest dopuszczalne wyłącznie w przypadku, gdy wskutek połączenia nie ulegną zmianie w istotny sposób cele Fundacji.

11.2 Z zastrzeżeniem punktu 10.1.2 powyżej, Zarząd Fundacji postanawia o połączeniu Fundacji z inną fundacją, określając jednocześnie sposób połączenia.

## **12. ROZWIĄZANIE I LIKWIDACJA FUNDACJI**

12.1 Fundacja może zostać postawiona w stan likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona, lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.

12.2 Uchwała o likwidacji Fundacji zapada podczas posiedzenia Zarządu Fundacji, większością co najmniej dwóch trzecich głosów. W uchwale likwidującej Fundację należy wyznaczyć osobę likwidatora/likwidatorki oraz określić zasady i tryb przeprowadzenia likwidacji.

12.3 Uchwała Zarządu Fundacji o likwidacji powinna wskazać podmiot lub podmioty o celach zbieżnych z celem Fundacji, na rzecz którego (których) ma zostać przekazane mienie pozostałe po likwidacji Fundacji.

12.4 W uchwale o likwidacji Zarząd Fundacji może również wskazać, czy określone składniki majątku Fundacji mają zostać spieniężone czy też przekazane w naturze lub przedstawić likwidatorom szczegółowe wytyczne w tym zakresie.

12.5 Uchwała Zarządu o likwidacji Fundacji podlega zatwierdzeniu przez Radę Fundacji w drodze uchwały, podjętej większością dwóch trzecich głosów.

12.6 Likwidatorzy powinni zakończyć bieżące sprawy Fundacji, ściągnąć wierzytelności, wypełnić zobowiązania oraz, w zależności od treści uchwały Zarządu Fundacji dotyczącej likwidacji, upłynnić majątek Fundacji lub przekazać go w całości podmiotowi wskazanemu w uchwale.

12.7 O likwidacji Fundacji Prezes/Prezeska Zarządu Fundacji lub Wiceprezeska/Wiceprezes Zarządu Fundacji zawiadamia ministra sprawującego nadzór nad Fundacją.

**13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 13.1 Członkowie władz Fundacji nie ponoszą odpowiedzialności materialnej swoim majątkiem za zobowiązania Fundacji.
- 13.2 Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji w Krajowym Rejestrze Sądowym.
- 13.3 W przypadku podjęcia przez Zarząd Fundacji uchwały o zmianie Statutu Fundacji, Zarząd Fundacji niezwłocznie sporządza tekst jednolity Statutu uwzględniający uchwalone zmiany i składa go właściwym organom.

**Prezesa Zarządu Fundacji:**

**Marta Lempart**

